

**Zarządzenie Nr 3/2023**  
**Starosty Kępińskiego**  
**z dnia 24.01.2023r.**

**w sprawie wyrażenia zgody na odbycie podróży służbowej przez pracowników Starostwa Powiatowego w Kępnie pojazdem niebędącym własnością pracodawcy oraz ustalenia na ten cel stawki za 1 km przebiegu pojazdu.**

Na podstawie art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2022 r. poz. 1526) oraz art. 3 ust. 3 i ust. 4 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2013 r. w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej (Dz. U. poz. 167 z późn. zm.). zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Pracownik Starostwa Powiatowego w Kępnie może odbyć podróż służbową pojazdem niebędącym własnością pracodawcy po uzyskaniu pisemnej zgody Starosty Kępińskiego.

**§ 2.** Podstawą do uzyskania zgody wymienionej w §1 jest wcześniejsze złożenie na piśmie odpowiedniego umotywowanego wniosku, którego wzór stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

**§ 3.** W przypadku udzielonej zgody, Pracownik otrzyma zwrot kosztów przejazdu w wysokości stanowiącej iloczyn przejechanych kilometrów przez stawkę za 1 km przebiegu.

**§ 4.** Stawkę kosztów za przejechanie 1 kilometra, Starosta ustala indywidualnie na podstawie propozycji składanej przez Pracownika we wniosku o którym mowa w §2, która nie może być wyższa niż określona w przepisach wydanych na podstawie art. 34a ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2012 r. poz. 1265 oraz z 2013 r. poz. 21).

**§ 5.** W przypadku poniesienia w czasie podróży służbowej dodatkowych kosztów związanych m.in. z opłatą parkingową, opłatą za przejazd autostradą, itp. Pracownik otrzyma zwrot tych kosztów po przedstawieniu dokumentów potwierdzających poniesioną opłatę.

**§ 6.** Poza rozliczeniem kosztów przejazdu na poleceniu wyjazdu służbowego Pracownik winien wykazać liczbę przejechanych kilometrów w ewidencji pojazdu potwierdzonej przez Pracodawcę, która stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

**§ 7.** Wykonanie zarządzenia powierzam Naczelnikowi Wydziału Organizacyjnego i Spraw Społecznych.

**§ 8.** Traci moc zarządzenie Nr 8/07 Starosty Kępińskiego z dnia 18 maja 2007r. w sprawie wyrażenia zgody na odbycie podróży służbowej przez pracowników Starostwa Powiatowego w Kępnie pojazdem niebędącym własnością pracodawcy oraz ustalenia na ten cel stawki za 1 km przebiegu pojazdu.

**§ 9.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA KĘPIŃSKI

-/ROBERT KIERUZAL