

UCHWAŁA NR LXVI/348/2023
RADY POWIATU KĘPIŃSKIEGO

z dnia 30 listopada 2023 r.

**w sprawie nadania Statutu Samodzielnemu Publicznemu Zakładowi Opieki Zdrowotnej
w Kępnie**

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1526 ze zm.) w związku z art. 42 ust. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. 2023 r. poz. 991 ze zm.) uchwała co następuje:

§ 1. Nadaje się Statut Samodzielnemu Publicznemu Zakładowi Opieki Zdrowotnej w Kępnie w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie Uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Kępińskiego.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr XXXVI/216/2021 Rady Powiatu Kępińskiego z dnia 26 października 2021 r. w sprawie nadania Statutu Samodzielnemu Publicznemu Zakładowi Opieki Zdrowotnej w Kępnie (Dz. Urz. Woj. Wielkopolskiego z 2021 r. poz. 8098).

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

STATUT SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ W KĘPNIE

Rozdział 1. PRZEPISY OGÓLNE

§ 1. 1. Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Kępnie, zwany dalej Zakładem jest podmiotem leczniczym działającym w formie samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej w rozumieniu z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 991 ze zm.).

2. Podmiot, o którym mowa w ust. 1, działa pod nazwą „Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Kępnie”. Dopuszcza się możliwość używania skrótu nazwy w brzmieniu: „SPZOZ w Kępnie”.

§ 2. 1. Zakład posiada osobowość prawną na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań-Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, pod numerem 0000006953.

2. Zakład podlega wpisowi do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą prowadzonego przez Wojewodę Wielkopolskiego.

§ 3. Podmiotem tworzącym dla Zakładu leczniczego jest Powiat Kępiński, który wykonuje swoje zadania wobec Zakładu poprzez swoje organy, którymi są Rada Powiatu Kępińskiego i Zarząd Powiatu Kępińskiego.

§ 4. 1. Siedzibą Zakładu jest miasto Kępno.

2. Zakład może tworzyć przedsiębiorstwa, jednostki i komórki organizacyjne poza swoją siedzibą.

§ 5. Obszar działania Zakładu obejmuje terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Rozdział 2.

CELE I ZADANIA ZAKŁADU

§ 6. 1. Celem Zakładu jest udzielanie świadczeń zdrowotnych polegających na wykonywaniu działań służących zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu lub poprawie zdrowia, jak i inne działania medyczne wynikające z procesu leczenia albo przepisów odrębnych regulujących zasady ich wykonywania oraz promocja zdrowia.

2. Działające w Zakładzie przedsiębiorstwa o nazwie „Szpital” wykonują zadania w sposób ciągły zapewniając całodobową i stacjonarną opiekę lekarską i pielęgniarską.

3. Do zakresu działania Zakładu należy:

- 1) udzielanie świadczeń zdrowotnych, diagnostycznych, leczniczych, pielęgnacyjnych, profilaktyczno–leczniczych i rehabilitacyjnych, a także pomoc doraźna i ratownictwo medyczne,
- 2) udzielanie konsultacji specjalistycznych w zakresie diagnostyki, leczenia i rehabilitacji,
- 3) prowadzenie działalności mającej na celu promocję zdrowia i profilaktykę zdrowotną,
- 4) orzekanie i opiniowanie o stanie zdrowia,
- 5) wykonywanie usług transportu sanitarnego.

4. Zakład może prowadzić działalność mającą na celu doskonalenie zawodowe osób wykonujących zawody medyczne.

§ 7. Przy wykonywaniu zadań Zakład współdziała w szczególności z:

- 1) innymi podmiotami leczniczymi położonymi na obszarze jego działania,
- 2) samorządami zawodów medycznych,
- 3) organizacjami społecznymi i stowarzyszeniami,
- 4) instytucjami pomocy społecznej,
- 5) organami administracji rządowej i samorządowej.

§ 8. Zakład może prowadzić działalność leczniczą odpłatnie i pozaleczniczą działalność gospodarczą na zasadach określonych w powszechnie obowiązujących przepisach. Działalność gospodarcza nie może ograniczać realizacji zadań określonych w § 6 statutu. Całkowity dochód z tej działalności przeznaczony jest na finansowanie działalności Zakładu.

Rozdział 3.

ORGANY ZAKŁADU I STRUKTURA ORGANIZACYJNA

§ 9. Organami Zakładu są :

- 1) Dyrektor,
- 2) Rada Społeczna.

§ 10. 1. Kierownikiem Zakładu jest Dyrektor, który kieruje Zakładem i reprezentuje go na zewnątrz.

2. Dyrektor jest przełożonym pracowników Zakładu.

3. Dyrektor samodzielnie podejmuje decyzje dotyczące zarządzania Zakładem i ponosi za nie odpowiedzialność.

§ 11. 1. Zarząd Powiatu Kępińskiego nawiązuje z Dyrektorem stosunek pracy na podstawie powołania, umowy o pracę lub zawiera z nim umowę cywilno-prawną.

2. Inne czynności w sprawach z zakresu prawa pracy w stosunku do Dyrektora wykonuje Starosta Kępiński lub osoba przez niego upoważniona.

§ 12. Do zakresu obowiązków Dyrektora należy w szczególności:

1. sprawowanie kierownictwa i nadzoru nad działalnością Zakładu,
2. opracowywanie planów finansowych i inwestycyjnych Zakładu oraz przedstawianie ich do zaopiniowania Radzie Społecznej,
3. organizowanie pracy Zakładu oraz zapewnienie pracownikom odpowiednich warunków pracy,
4. podejmowanie czynności w imieniu pracodawcy Zakładu, w tym w sprawach wynikających ze stosunków pracy w odniesieniu do pracowników Zakładu oraz nadzór nad dyscypliną pracy,
5. dbałość o dobór i racjonalne wykorzystanie kadry,
6. przestrzeganie zasad racjonalnego gospodarowania oraz stosowania rachunku ekonomicznego,
7. ustalanie regulaminu organizacyjnego Zakładu z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa i przedstawianie go do zaopiniowania Radzie Społecznej,
8. nadzór nad poziomem udzielanych świadczeń zdrowotnych,
9. uzgadnianie harmonogramów pracy,
10. nadzór nad wykonywaniem zadań orzecznictwa lekarskiego w zakresie przewidzianym odrębnymi przepisami,
11. terminowe zawiadamianie organów inspekcji sanitarnej o przypadkach chorób zakaźnych stwierdzonych w szpitalu oraz podejmowanie działań dotyczących zapobiegania zakażeniom szpitalnym,
12. działanie na rzecz podnoszenia kwalifikacji zawodowych pracowników,
13. całościowa, merytoryczna analiza i ocena kosztów działalności Zakładu, ze szczególnym uwzględnieniem kosztów działalności podstawowej,
14. nadzór nad gospodarką lekami,
15. analiza i ocena potrzeb dotyczących wyposażenia w sprzęt i aparaturę,
16. nadzór nad utrzymaniem urządzeń, sprzętu, aparatury medycznej i zajmowanych pomieszczeń w należyтым stanie technicznym z uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy,
17. współpraca z organami samorządów zawodowych, związków zawodowych i organizacji społecznych,
18. wykonywanie innych zadań zleconych przez podmiot tworzący Zakład,
19. realizacja zadań obronnych określonych w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 27 października 2023 r. w sprawie przygotowania i wykorzystania podmiotów leczniczych na potrzeby obronne państwa (Dz. U. poz. 2482).

§ 13. 1. Dyrektor kieruje Zakładem przy pomocy:

- 1) Zastępcy Dyrektora ds. Medycznych,
- 2) Zastępcy Dyrektora ds. Infrastruktury i Inwestycji,
- 3) Głównego Księgowego,
- 4) Naczelnej Pielęgniarki,
- 5) Ordynatorów / kierowników oddziałów i komórek organizacyjnych w zakresie ich działania.

2. Dyrektorowi bezpośrednio podlegają:

- 1) Zastępcy Dyrektora ds. Medycznych,
- 2) Zastępcy Dyrektora ds. Infrastruktury i Inwestycji,
- 3) Główny Księgowy,
- 4) Kierownicy Oddziałów i Komórek Organizacyjnych,
- 5) Naczelna Pielęgniarka,
- 6) Kierownik Sekcji Kadr i Płac,
- 7) Kierownik Sekcji Zamówień Publicznych,
- 8) Kierownik Sekcji Organizacji, Statystyki i Współpracy z NFZ,
- 9) Zakładowy Inspektor BHP,
- 10) Inspektor ds. Planowania Obronnego,
- 11) Inspektor Ochrony Przeciwpożarowej,
- 12) Pełnomocnik Dyrektora ds. Zarządzania Jakością,
- 13) Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych,
- 14) Inspektor Ochrony Danych Osobowych,
- 15) Specjalista ds. Epidemiologii,
- 16) Inspektor Ochrony Radiologicznej,
- 17) Kapelan,
- 18) Dietetyk.

3. Zakres kompetencji zastępców ds. Medycznych, ds. Infrastruktury i Inwestycji, Głównego Księgowego, Naczelnej Pielęgniarki, podległych kierowników oraz samodzielnych stanowisk pracy określa Dyrektor w Regulaminie Organizacyjnym Zakładu.

§ 14. 1. Zakład prowadzi działalność leczniczą w pięciu przedsiębiorstwach, które pod względem funkcjonalnym, organizacyjnym i nazw odpowiadają jednostkom organizacyjnym:

- 1) Szpital (63-600 Kępno ul. Szpitalna 7),
- 2) Szpital (63-604 Baranów Grębanin 97),
- 3) Ratownictwo Medyczne (63-600 Kępno ul. Ks. P. Wawrzyniaka 36),
- 4) Poradnie (63-600 Kępno ul. Szpitalna 7),
- 5) Poradnie (63-600 Kępno ul. Ks. P. Wawrzyniaka 36).

2. Szczegółowy wykaz przedsiębiorstw - jednostek oraz ich komórek organizacyjnych o charakterze medycznym zawiera załącznik nr 1 do statutu.

3. Schemat struktury organizacyjnej Zakładu stanowi załącznik nr 2 do statutu.

§ 15. Sprawy więzi funkcjonalnych, struktur organizacyjnych przedsiębiorstw, jednostek oraz

sprawy dotyczące sposobu i warunków udzielania świadczeń zdrowotnych, nieuregulowane w statucie określa Regulamin Organizacyjny Zakładu ustalany przez Dyrektora, zaopiniowany przez Radę Społeczną.

§ 16. Rada Społeczna jest organem inicjującym i opiniodawczym Powiatu Kępińskiego i organem doradczym Dyrektora.

§ 17. 1. Radę Społeczną Zakładu powołuje, odwołuje oraz zwołuje jej pierwsze posiedzenie Rada Powiatu Kępińskiego.

2. Kadencja Rady Społecznej trwa 4 lata. Po upływie kadencji dotychczasowa Rada Społeczna wykonuje swoje uprawnienia do dnia powołania nowej Rady Społecznej.

3. Członek Rady Społecznej odwoływany jest przed upływem kadencji w przypadku:

- 1) złożenia rezygnacji z pełnienia funkcji,
- 2) nieusprawiedliwionej nieobecności na trzech kolejnych posiedzeniach,
- 3) zatrudnienia w Zakładzie,
- 4) utraty praw obywatelskich lub zdolności do czynności prawnych,
- 5) skazania prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne.

§ 18. W skład Rady Społecznej wchodzi:

- 1) jako przewodniczący - Starosta Kępiński lub osoba przez niego wyznaczona,
- 2) jako członkowie:
 - a) przedstawiciel Wojewody Wielkopolskiego,
 - b) przedstawiciele wybrani przez Radę Powiatu Kępińskiego w liczbie nie przekraczającej 15 osób.

§ 19. Do zadań Rady Społecznej należy:

- 1) przedstawianie podmiotowi tworzącemu wniosków i opinii w sprawach:
 - a) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
 - b) związanych z przekształceniem lub likwidacją, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności,
 - c) przyznawania Dyrektorowi nagród,
 - d) rozwiązania stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej z Dyrektorem,
- 2) przedstawianie Dyrektorowi wniosków i opinii w sprawach:
 - a) planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
 - b) rocznego sprawozdania z realizacji planu finansowego w tym inwestycyjnego,
 - c) kredytów bankowych lub dotacji,
 - d) podziału zysku,
 - e) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
 - f) regulaminu organizacyjnego.
- 3) dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez pacjentów z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu,
- 4) opiniowanie wniosku w sprawie czasowego zaprzestania działalności leczniczej,
- 5) wykonywanie innych zadań określonych w ustawie o działalności leczniczej i statucie.

§ 20. Sposób zwoływania posiedzeń Rady Społecznej, tryb pracy i podejmowania uchwał określa regulamin uchwalony przez Radę Społeczną i zatwierdzony przez podmiot tworzący.

Rozdział 4.

GOSPODARKA FINANSOWA

§ 21. Zakład prowadzi gospodarkę finansową w formie jednostki samodzielnej według planu finansowego, na zasadach określonych :

- 1) ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 991 ze zm.),
- 2) ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 217 ze zm.),
- 3) ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1270 ze zm.),
- 4) ustawą z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 773).

§ 22. Zakład prowadzi gospodarkę finansową opierając się na planie finansowym ustalonym przez Dyrektora i zaopiniowanym przez Radę Społeczną.

§ 23. Zakład może uzyskiwać środki finansowe:

- 1) z odpłatnej działalności leczniczej, chyba że przepisy odrębne stanowią inaczej,
- 2) z wydzielonej działalności gospodarczej, jeżeli Statut przewiduje wykonywanie takiej działalności,
- 3) z darowizn, zapisów, spadków oraz ofiarności publicznej, także pochodzenia zagranicznego,
- 4) ze środków publicznych z przeznaczeniem na:
 - a) realizację zadań w zakresie programów zdrowotnych i promocji zdrowia, w tym na zakup aparatury i sprzętu medycznego oraz wykonywanie innych inwestycji koniecznych do realizacji tych zadań,
 - b) remonty,
 - c) inne niż określone w pkt. a) inwestycje, w tym zakupy aparatury i sprzętu medycznego,
 - d) na realizację programów współfinansowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej lub niepodlegających zwrotowi środków pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) lub innych niż wymienione środków pochodzących ze źródeł zagranicznych niepodlegających zwrotowi na zasadach określonych w przepisach odrębnych,
 - e) cele określone w odrębnych przepisach oraz umowach międzynarodowych,
 - f) realizację programów wieloletnich,
 - g) pokrycie kosztów kształcenia i podnoszenia kwalifikacji osób wykonujących zawody medyczne,
- 5) od podmiotu tworzącego na pokrycie ujemnego wyniku finansowego, o którym mowa w art. 59 ust. 2 ustawy o działalności leczniczej,
- 6) ze zbycia majątku trwałego, oddania go w dzierżawę, najem użytkowanie lub użyczenie na zasadach określonych przez podmiot tworzący,
- 7) ze sprzedaży produktów działalności pomocniczej szpitala,
- 8) otrzymane na realizację innych zadań określonych odrębnymi przepisami.

§ 24. 1. Zakład sporządza sprawozdanie finansowe zgodnie z ustawą o rachunkowości.

2. Roczne sprawozdanie finansowe Zakładu po uprzednim zaopiniowaniu przez Radę Społeczną podlega zatwierdzeniu przez Radę Powiatu Kępińskiego nie później niż 6 miesięcy od dnia zakończenia roku bilansowego, którym jest rok kalendarzowy.

3. Dyrektor Zakładu zawiera z podmiotem uprawnionym do badania sprawozdań finansowych umowę o badanie lub przegląd sprawozdania finansowego zgodnie z art. 66 ust. 4 i 5 ustawy o rachunkowości.

§ 25. O podziale zysku decyduje Dyrektor po uzyskaniu opinii Rady Społecznej.

Rozdział 5.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 26. Zasady i tryb działania systemu kontroli wewnętrznej Zakładu określają odrębne przepisy.

§ 27. Zmiany Statutu dokonywane są w trybie i na zasadach obowiązujących dla jego nadania.

Szczegółowy wykaz zakładu leczniczego - jednostek oraz komórek organizacyjnych o charakterze medycznym.

I. Zakład leczniczy: Szpital (63-600 Kępno, ul. Szpitalna 7).

Komórki organizacyjne:

- 1) Oddział Internistyczny,
- 2) Oddział Chirurgiczny,
- 3) Oddział Dziecięcy,
- 4) Oddział Położniczo – Ginekologiczny,
- 5) Oddział Nefrologiczny,
- 6) Oddział Noworodkowy,
- 7) Oddział Anestezjologii i Intensywnej Terapii,
- 8) Szpitalny Oddział Ratunkowy (SOR),
- 9) Stacja Dializ,
- 10) Blok Operacyjny
- 11) Izba Przyjęć
- 12) Pracownie:
 - Rentgenowska,
 - Tomografii Komputerowej,
 - Ultrasonografii,
 - Endoskopii,
 - Elektrokardiografii,
 - Fizjoterapii,
- 13) Gabinet Medycyny Pracy,
- 14) Centralne Laboratorium Analityczne,
- 15) Apteka Szpitalna,
- 16) Zespół rehabilitacji domowej.

II. Zakład leczniczy: Szpital (63-604 Baranów, Grębanin 97).

Komórki organizacyjne:

- 1) Oddział Leczniczo – Rehabilitacyjny.

III. Zakład leczniczy: Ratownictwo Medyczne (63-600 Kępno, ul. Ks. P. Wawrzyniaka 36).

Komórki organizacyjne:

- 1) Zespół Wyjazdowy Specjalistyczny „S”,
- 2) Zespół Wyjazdowy Podstawowy „P”,
- 3) Zespół Transportowy.

IV. Zakład leczniczy: Poradnie (63-600 Kępno, ul. Szpitalna 7).

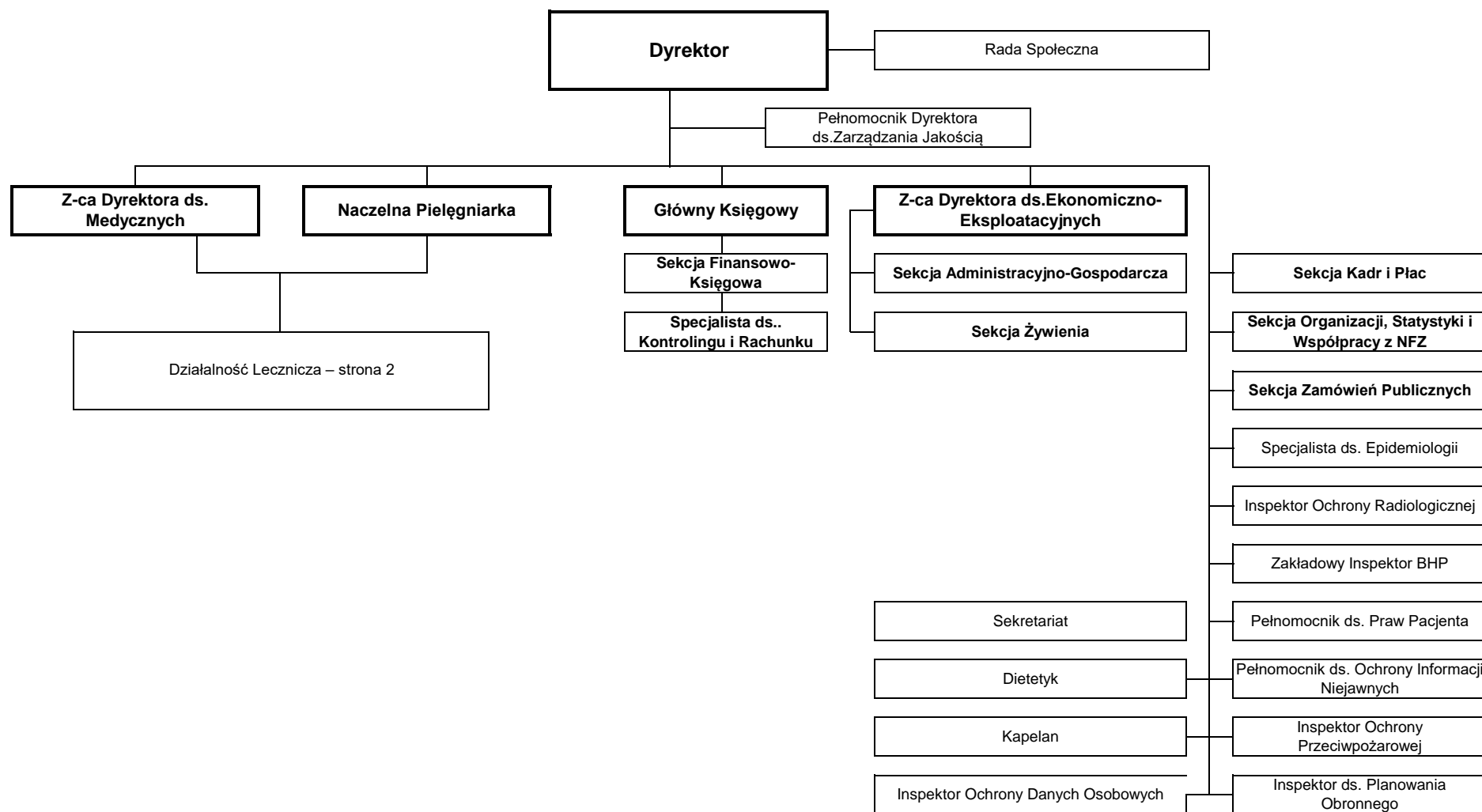
Komórki organizacyjne:

- 1) Poradnia Rehabilitacyjna,
- 2) Poradnia Ortopedyczna,
- 3) Poradnia Chirurgii Ogólnej,
- 4) Poradnia Nefrologiczna,

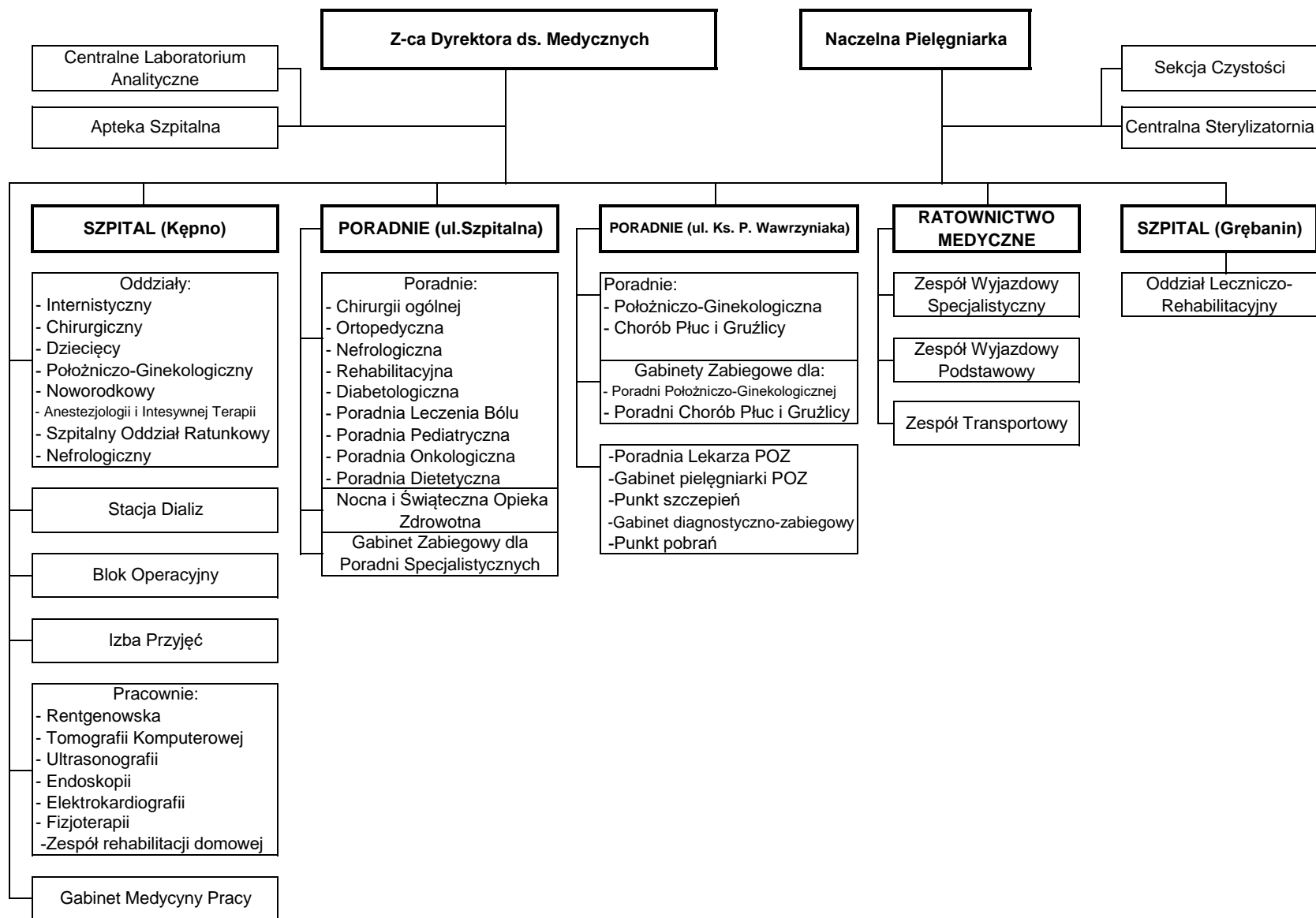
- 5) Poradnia Diabetologiczna,
- 6) Poradnia Leczenia bólu,
- 7) Poradnia Pediatryczna,
- 8) Poradnia Onkologiczna,
- 9) Poradnia Dietetyczna,
- 10) Gabinet Zabiegowy dla Poradni Specjalistycznych,
- 11) Nocna i Świąteczna Opieka Zdrowotna.

**V. Zakład leczniczy: Poradnie (63-600 Kępno ul. Ks. P. Wawrzyniaka
36). Komórki organizacyjne :**

- 1) Poradnia Położniczo-Ginekologiczna,
- 2) Poradnia Chorób Płuc i Gruźlicy,
- 3) Gabinet Zabiegowy dla Poradni Chorób Płuc i Gruźlicy,
- 4) Gabinet Zabiegowy dla Poradni Położniczo-Ginekologicznej,
- 5) Poradnia lekarza POZ,
- 6) Gabinet diagnostyczno-zabiegowy,
- 7) Punkt szczepień,
- 8) Gabinet pielęgniarstwa POZ
- 9) Punkt pobrań

Schemat struktury organizacyjnej SPZOZ w Kępie

Działalność lecznicza



UZASADNIENIE
do Uchwały Nr LXVI/348/2023
Rady Powiatu Kępińskiego
z dnia 30 listopada 2023 r.

**w sprawie nadania Statutu Samodzielnemu Publicznemu Zakładowi Opieki Zdrowotnej
w Kępnie**

Na podstawie art. 42 ust. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej podmiotowi leczniczemu, w tym samodzielnemu publicznemu zakładowi opieki zdrowotnej, statut nadaje podmiot tworzący. Zgodnie z art. 42 ust. 2 pkt 4 statut określa organy oraz strukturę organizacyjną podmiotu leczniczego.

W związku ze zmianą Regulaminu organizacyjnego SPZOZ w Kępnie, w szczególności likwidacją stanowiska Inspektora ds. nadzoru nad kontraktami NFZ i Specjalisty ds. inwestycji, programów oraz projektów zdrowotnych, a także powstaniem nowych komórek organizacyjnych, tj. Poradni Onkologicznej, Poradni Pediatrycznej i Poradni Dietetycznej, zaistniała potrzeba dokonania zmian w Statucie Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Kępnie, w tym w Szczegółowym wykazie zakładu leczniczego - jednostek oraz komórek organizacyjnych o charakterze medycznym, stanowiącym załącznik nr 1 do Statutu oraz w Schemacie organizacyjnym stanowiącym załącznik nr 2 do Statutu. Powyższe zmiany będą w pełni odzwierciedlały aktualną sytuację organizacyjną jednostki. Zaktualizowane zostały także podstawy prawne, zgodnie z którymi działa Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Kępnie.

Mając powyższe na uwadze, podjęcie uchwały jest zasadne.