

**ZARZĄDZENIE Nr 20/2024**  
**STAROSTY KĘPIŃSKIEGO**  
z dnia 19 marca 2024 r.

W sprawie: **powołania Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej i ustalenia regulaminu i jej działania.**

Na podstawie art. 8 ust. 5 i 6 z dnia 27 marca 2003r. Ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r poz. 977 ze zm.) zarządzam co następuje:

§ 1

1. Powołuję Powiatową Komisję Urbanistyczno- Architektoniczną zwaną dalej ‘Komisją’ jako organ doradczy Starosty Kępińskiego w sprawach zagospodarowania przestrzennego, oraz w wyniku zawartych porozumień organ doradczy wójtów gmin wchodzących w skład Powiatu Kępińskiego w składzie:

- |                      |                                   |
|----------------------|-----------------------------------|
| 1) Adam Gogolewski   | - Przewodniczący Komisji;         |
| 2) Bolesław Bąkowski | - Za-ca Przewodniczącego Komisji; |
| 3) Jadwiga Koryńska  | - członek komisji;                |
| 4) Alina Frączek     | - członek komisji;                |
| 5) Jerzy Dobrzyński  | - Sekretarz Komisji.              |

2. W posiedzeniu Komisji, może dodatkowo uczestniczyć przedstawiciel gminy ,której dotyczy opinia.

3. Jeżeli opinia lub stanowisko Komisji dotyczy całego Powiatu Kępińskiego w Komisji dodatkowo mogą uczestniczyć przedstawiciele wszystkich gmin.

4. Przedstawiciele gmin o których mowa w ust. 3 i 4 winni mieć imienne upoważnienie Wójta Gminy do pełnienia czynności.

5. Komisję powołuje się na czas nieokreślony.

§ 2

1. Organizację oraz zasady działania Komisji określa regulamin stanowiący załącznik do zarządzenia.

2. Rezultaty pracy Komisji są publikowane w formie rocznych raportów.

3. Zobowiązuje się Naczelnika Wydziału Architektury Budownictwa i Rozwoju Powiatu Starostwa Powiatowego w Kępnie do zapewnienia obsługi techniczno-biurowej Komisji.

4. Wydatki związane z działalnością Komisji pokrywane będą z budżetu Powiatu Kępińskiego oraz odpowiednio z budżetów gmin.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Architektury Budownictwa i Rozwoju Powiatu Starostwa Powiatowego w Kępnie.

§ 4

Traci moc Zarządzenie Nr 47/2015 Starosty Kępińskiego z dnia 25 sierpnia 2015 r. w sprawie powołania Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej i ustalenia jej regulaminu.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA KĘPIŃSKI  
/-/ ROBERT KIERUZAL

**Załącznik do Zarządzenia  
Nr 20/24 Starosty Kępińskiego  
z dnia 19 marca 2024 r.**

**Regulamin  
Powiatowej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej**

**§ 1**

Powiatowa Komisja Urbanistyczno-Architektoniczna, zwana dalej "Komisją" działa jako organ doradczy i opiniodawczy Starosty w sprawach planowania przestrzennego, urbanistyki i architektury, występujących na obszarze powiatu, w szczególności przy ocenie opracowywanych projektów studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego, projektów planów zagospodarowania przestrzennego, projektów urbanistycznych i architektoniczno – budowlanych, projektów decyzji przestrzennych oraz innych opracowań w w/w zakresie.

**§ 2**

1. Terminy posiedzeń Komisji ustala Przewodniczący.
2. Skład Komisji, odpowiedni do opiniowanego tematu, miejsce, porządek dzienny posiedzenia ustala Przewodniczący Komisji.
3. W posiedzeniach powinno uczestniczyć co najmniej 3 stałych członków Komisji, w tym Przewodniczący lub Zastępca oraz autorzy i koreferenci opiniowanych tematów.
4. W skład Komisji nie mogą wchodzić autorzy i osoby związane z opracowaniem opiniowanych tematów.
5. W posiedzeniach mogą uczestniczyć wskazani przez Przewodniczącego Komisji, w uzgodnieniu ze Starostą, specjaliści jako niestali członkowie.
6. Na wniosek Przewodniczącego Starosta może zlecić specjalistyczne opracowanie opinii, koreferatu lub ekspertyzy do opiniowanych tematów, z zastrzeżeniem § 3 ust. 1 i § 5 ust. 3.

**§ 3**

1. Jeżeli w prawie wymagane są wiadomości specjalne Przewodniczący Komisji w uzgodnieniu ze Starostą wskazuje autorów koreferatów, opinii lub ekspertyzy określając zakres i termin ich opracowania.
2. Przewodniczący Komisji w zależności od tematu, może ustalić potrzebę dokonania wizji w terenie.

**§ 4**

1. Komisja wyraża swoją opinię zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu członków. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos Przewodniczącego.
2. Pisemną opinię Komisji, kończąca posiedzenie opracowuje Przewodniczący wspólnie z członkami Komisji biorącymi udział w posiedzeniu.
3. Opinie Komisji Przewodniczący przedstawia Staroście i wójtowi lub burmistrzowi miasta i gminy.
4. Z przebiegu posiedzenia Komisji sporządza się protokół.

**§ 5**

1. Ustala się koszt jednego posiedzenia Komisji na 4000,00 zł powiększony o należny podatek VAT, która ta kwota pokrywa w całości koszty wynagrodzenia jej członków oraz koszty administracyjne jej działania a obciąża gminę, której wniosek jest rozpatrywany.
2. Członkom Komisji przysługuje następujące wynagrodzenie za przygotowanie opinii i udział w posiedzeniu:

- 1) Przewodniczącemu przysługuje wynagrodzenie w wysokości 1000,00 zł brutto
- 2) pozostałym członkom 750,00 zł brutto
3. Koszty związane z opracowaniem specjalistycznych referatów, opinii i ekspertyz pokrywa się ze środków budżetu gminy, której dotyczy opracowanie. W tym celu zawiera się z autorem specjalistycznego referatu, opinii bądź ekspertyzy umowę cywilnoprawną.

**§ 6**

Obsługę techniczno-administracyjną Komisji zapewnia Wydział Architektury Budownictwa i Rozwoju Powiatu Starostwa Powiatowego w Kępnie.

STAROSTA KĘPIŃSKI  
/-/ ROBERT KIERUZAL