

UCHWAŁA NR 10.VII.2024
Zarządu Powiatu Kępińskiego
z dnia 28 maja 2024 r.

w sprawie przyjęcia *Regulaminu realizacji zadania p.n. „Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu Powiatu Kępińskiego w roku 2024”.*

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 2 i 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2024 r., poz. 107), art. 403 ust. 1 w związku z art. 400a ust. 1 pkt 8 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2024 r., poz. 54) oraz § 2 Uchwały Nr XX/145/2012 Rady Powiatu Kępińskiego z dnia 19 czerwca 2012 r. w sprawie przyjęcia Programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest dla Powiatu Kępińskiego na lata 2012 – 2032, uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulaminu realizacji zadania p.n. „Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu Powiatu Kępińskiego w roku 2024”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała NR 35.VI.2019 Zarządu Powiatu Kępińskiego z dnia 12 kwietnia 2019 roku w sprawie przyjęcia Regulaminu realizacji zadania p.n. „Usuwanie z terenu Powiatu Kępińskiego wyrobów zawierających azbest w latach 2019-2032”.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Staroście Kępińskiemu

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Podpisy Członków Zarządu:

1. Przewodniczący Zarządu Powiatu – Alicja Śniegocka /-/
2. Członek Zarządu Powiatu - Renata Ciemny /-/
3. Członek Zarządu Powiatu - Marek Potarzycki /-/
4. Członek Zarządu Powiatu - Grzegorz Berski /-/
5. Członek Zarządu Powiatu - Marek Kowalski /-/

Uzasadnienie
do Uchwały Nr 10.VII.2024
Zarządu Powiatu Kępińskiego
z dnia 28 maja 2024 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu realizacji zadania p.n. „Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu Powiatu Kępińskiego w roku 2024”.

Rada Powiatu Kępińskiego Uchwałą Nr XX/145/2012 z dnia 19 czerwca 2012 roku, przyjęła „Program usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest dla Powiatu Kępińskiego na lata 2012 – 2032”, który wyznacza podstawy zmierzające do pozbycia się z naszego terenu azbestu. W oparciu o ten dokument, w latach 2013-2018 odpowiednimi uchwałami Zarządu Powiatu Kępińskiego uchwalany był stosowny *Regulamin* określający szczegółowe zasady finansowania, kwalifikowania i usuwania wyrobów zawierających azbest w danym roku budżetowym. W roku 2019 podjęto dokument, który określił *Regulamin* na cały okres realizowania Programu, to jest w latach 2019-2032.

Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu w bieżącym roku ogłosił nabór wniosków na przedsięwzięcie związane z usuwaniem azbestu dla jednostek samorządu terytorialnego stopnia powiatowego oraz związków międzygminnych z wyłączeniem przedsięwzięć realizowanych w gospodarstwach rolnych należących do beneficjentów Działania A1.4.1 w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności. W bieżącym roku dofinansowane z WFOŚiGW w Poznaniu wynosi w 100 % kosztów kwalifikowanych, dlatego realizacja przedmiotowego zadania jest korzystna.

Z uwagi na powyższe, należało podjąć nowy Regulamin realizacji zadania na rok 2024, określający szczegółowe zasady finansowania, kwalifikowania i usuwania wyrobów zawierających azbest w pojedynczym roku budżetowym. Uwzględniając powyższe przyjęcie przedmiotowego Regulaminu umożliwi kontynuację procesu oczyszczania obszaru powiatu z bardzo niebezpiecznego odpadu.

W uchwale budżetowej na 2024 rok, w dziale 900, rozdziale 90026, § 4300 zaplanowane zostały środki finansowe na realizację ww. zadania w kwocie 140.400,00 zł.

Wobec powyższego podjęcie uchwały jest uzasadnione.

STAROSTA KĘPIŃSKI
/-/ ALICJA ŚNIEGOCKA

REGULAMIN
realizacji zadania p.n. „Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu Powiatu
Kępińskiego w roku 2024”.

Rozdział I
Postanowienia ogólne

§1. Regulamin usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Powiatu Kępińskiego, realizowanych przez Powiat Kępiński w roku 2024, zwany dalej „*Regulaminem*”, określa zasady i tryb postępowania z odpadami zawierającymi azbest zakwalifikowanymi do usunięcia oraz sposób ich finansowania.

§2. Usuwanie wyrobów zawierających azbest realizowane w ramach niniejszego Regulaminu nadzoruje Powiat Kępiński.

§3. Użyte w Regulaminie określenia „azbest”, „wyroby zawierające azbest” i „materiały zawierające azbest” - oznaczają wyroby z azbestu w rozumieniu przepisu art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 19 czerwca 1997 r. o zakazie stosowania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2020 r., poz. 1680);

§4. W ramach realizacji zadania nie będą finansowane koszty związane z zakupem i montażem nowych pokryć dachowych, elementów budowlanych, elewacji i innych elementów.

§5. Program jest realizowany na terenie Powiatu Kępińskiego, gdzie prowadzona jest wojewódzka baza danych o wyrobach i odpadach zawierających azbest (WBDA).

Rozdział II
Korzystanie z pomocy finansowej

§6. 1. Do korzystania ze środków finansowych zgromadzonych na realizację programu usuwania wyrobów i materiałów zawierających azbest uprawnione są podmioty:

- 1) osoby fizyczne;
- 2) wspólnoty mieszkaniowe;
- 3) działkowcy uprawnieni do korzystania z działki w rodzinnym ogrodzie działkowym na podstawie prawa do działki;

posiadające tytuł prawny do dysponowania nieruchomością, które posiadają nieruchomość (nie związaną z prowadzeniem działalności gospodarczej) na terenie Powiatu Kępińskiego, na której znajdują się wyroby i materiały zawierające azbest i dokonają zgłoszenia, na formularzu stanowiących załączniki nr 1 do niniejszego Regulaminu w Starostwie Powiatowym w Kępnie.

2. Ostatecznymi odbiorcami korzyści ze zrealizowanego przedsięwzięcia są właściciele lub posiadacze obiektów budowlanych zlokalizowanych na terenie województwa wielkopolskiego, z wyłączeniem beneficjentów Działania A1.4.1 w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności (Działanie A1.4.1 „Inwestycje na rzecz dywersyfikacji i skracania łańcucha dostaw produktów rolnych i spożywczych oraz budowy odporności podmiotów uczestniczących w łańcuchu” Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności).

3. Wnioski mogą składać właściciele nieruchomości, o których mowa w ust. 1, położonych na terenie Powiatu Kępińskiego, którzy zostali ujęci w tzw. bazie azbestowej, administrowaną przez właściwą Gminę.

Rozdział III

Środki na dofinansowanie zadania z zakresu usuwania wyrobów zawierających azbest

§7. 1. Środki na dofinansowanie zadania z zakresu usuwania wyrobów zawierających azbest pochodzą ze środków udostępnionych przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu, zwany dalej „Wojewódzkim Funduszem” oraz budżetu Powiatu Kępińskiego.

2. Udział poszczególnych środków w finansowaniu programu wynosi:

- 1) Wojewódzki Fundusz - do 100% kosztów kwalifikowanych realizacji zadania nie więcej jednak niż planowana kwota dotacji na wsparcie zadania i nie przekraczając 700 zł/Mg usuniętych wyrobów zawierających azbest;
- 2) środki budżetu Powiatu Kępińskiego - pozostałe koszty realizacji zadania nie objęte udziałem Wojewódzkiego Funduszu, nie przekraczając deklarowanych przez Powiat środków budżetowych.

3. Jeżeli w ciągu bieżącego roku nastąpi zmiana finansowania zadania przez Wojewódzki Fundusz zasady i tryb realizacji programu mogą zostać zmodyfikowane.

Rozdział IV

Zasady korzystania z programu

§8. 1. Zadanie usuwania azbestu obejmie nieruchomości, których właściciele dokonają zgłoszenia w Starostwie Powiatowym w Kępnie, na obowiązującym formularzu stanowiących załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

2. Formularz wniosku można pobrać ze strony Starostwa Powiatowego w Kępnie https://bip.powiatkepno.pl/informacje_urzedu/Rok_2024_azbest.html lub w Wydziale Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Leśnictwa Starostwa Powiatowego w Kępnie przy ulicy Kościuszki 5, piętro I, pokój nr 109 i 110. Wypełniony wniosek wraz z załącznikami należy złożyć w Biurze Podawczym.

3. Wnioski będą przyjmowane w siedzibie Starostwa Powiatowego w Kępnie **od dnia ogłoszenia naboru do dnia 30 czerwca 2024 r.** w godzinach urzędowania. O zachowaniu terminu decyduje data złożenia wniosku w siedzibie Starostwa Powiatowego w Kępnie lub data stempla pocztowego.

4. Do zgłoszenia, o którym mowa w ust. 1 dołącza się:

- 1) oświadczenie określające tytuł prawny do nieruchomości stanowiące załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu - w przypadku osób fizycznych;
- 2) kopię uchwały wspólnoty powołującej zarząd, odpis z Księgi Wieczystej dla nieruchomości gruntowej - w przypadku wspólnot mieszkaniowych;
- 3) uchwałę PZD ustanawiającą na rzecz członka bezpłatne i bezterminowe prawo użytkowania działki i pobierania z niej pożytków lub umowę cywilno-prawną zawartą w formie aktu notarialnego ustanawiającą na rzecz członka prawo użytkowania działki – w przypadku

członka Polskiego Związku Działkowców lub umowa dzierżawy działkowej bądź inny dokument;

4) informacje o wyrobach zawierających azbest.

5. W przypadku posiadania tytułu prawnego w postaci umowy najmu, dzierżawy albo innej umowy należy dołączyć zgodę właściciela nieruchomości na udział w programie.

§ 9. 1. Wnioski rozpatrywane będą według kolejności ich wpływu do Starostwa Powiatowego w Kępnie.

2. W Starostwie Powiatowym w Kępnie dokonuje się weryfikacji złożonych i wypełnionych formularzy poprzez sprawdzenie poprawności wypełnienia wniosku i stanu faktycznego opisanego we wniosku,

3. W przypadku stwierdzenia braków formalnych we wniosku, Starostwo Powiatowe w Kępnie jednokrotnie wzywa pisemnie wnioskodawcę do uzupełnienia braków w terminie 7 dni.

4. Nieuzupełnienie braków, o których mowa w ust. 3 lub uzupełnienie ich po terminie skutkuje wyłączeniem wniosku z jego realizacji w roku 2024.

5. Podmiot przystępujący do programu, o zakwalifikowaniu się do programu zostanie powiadomiony przez Powiat.

6. W przypadku wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na realizację programu w bieżącym roku, pozostałe wnioski nie będą realizowane i nie przechodzą na kolejny rok.

7. W celu potwierdzenia zgodności informacji ujętych we wniosku, Powiat może przeprowadzić kontrolę nieruchomości, na której planuje się usunięcie wyrobów z azbestu.

§10. 1. Finansowanie działania polegającego na usuwaniu wyrobów zawierających azbest ustala się w wysokości 100% wartości brutto usługi, jednak nie więcej niż **2.000,00 zł brutto** na realizację jednego wniosku w roku 2024.

2. Jeżeli koszty prac wykonanych w oparciu o wniosek przekroczą kwotę określoną w ust. 1, wówczas nadwyżka pokrywana jest w 100% przez Wnioskodawcę przy zadeklarowaniu chęci odbioru całości zalegającego azbestu na terenie nieruchomości. Wówczas część kosztów przewyższających Wnioskodawca zapłaci na rzecz Wykonawcy na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę dla Wnioskodawcy. Koszty ponoszone przez Wnioskodawców nie będą uwzględniane przy rozliczaniu dotacji uzyskanej przez Powiat.

3. Finansowanie nie obejmuje demontażu pokryć dachowych, zakupu i montażu nowych pokryć dachowych.

Rozdział IV

Tryb realizacji zadania

§ 11. 1. Usuwanie wyrobów zawierających azbest obejmuje odpowiednie zapakowanie, zabezpieczenie i załadunek wcześniej zdemontowanych wyrobów zawierających azbest, transport na składowisko, rozładunek i unieszkodliwienie lub utylizację odpadów zgodnie obowiązującymi przepisami.

2. Do usuwania wyrobów zawierających azbest można przystąpić po podpisaniu przez Powiat umowy z wykonawcą usług wybranym zgodnie z Regulaminem udzielania przez jednostki

organizacyjne Powiatu Kępińskiego zamówień o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości kwoty 130.000,00 złotych (Uchwała nr 514.VI.2024 Zarządu Powiatu Kępińskiego z dnia 6 lutego 2024 r. w sprawie Regulaminu udzielania przez jednostki organizacyjne Powiatu Kępińskiego zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 130 000,00 złotych netto).

3. Po otrzymaniu przez Powiat wniosków, o których mowa w §8 niniejszego Regulaminu, wykonawca usług otrzyma od Powiatu zlecenie usunięcia wyrobów z azbestu na nieruchomościach zakwalifikowanych na podstawie w/w wniosków.

3. Po zrealizowaniu zadania zostanie sporządzony protokół odbioru wraz z oświadczeniem podpisanym przez przedstawiciela Wykonawcy oraz właściciela nieruchomości do którego należy nieruchomość.

4. O zakończeniu prac będących przedmiotem umowy, o której mowa w ust. 2 niniejszego Regulaminu, wykonawca usług niezwłocznie zawiadomi Powiat.

Rozdział V

Pomoc publiczna

§ 12. 1. Realizacja programu uwzględnia przepisy ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2023 r, poz. 702).

2. Na wniosek podmiotów, o których mowa w § 6 ust. 1 pkt 1 może być udzielona pomoc, która stanowi pomoc de minimis w rolnictwie, zgodnie z przepisami rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 roku w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z dnia 24.12.2013, str. 9) w przypadku, gdy usuwanie wyrobów zawierających azbest dotyczy budynku służącego działalności rolniczej.

3. Na formularzu zgłoszeniowym, o którym mowa w § 8 ust. 1 Podmiot przystępujący do programu oświadcza, że posiada gospodarstwo rolne (opodatkowane podatkiem rolnym) o łącznej powierzchni powyżej 1 ha.

4. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie przedkłada następujące informacje:

- 1) oświadczenie o wielkości pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie oraz pomocy de minimis w rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
- 2) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r, Nr 121, poz. 810).

- na formularzu określonym w załączniku nr 3 do niniejszego Regulaminu.

Rozdział VI

Zasady rozliczeń finansowych przy usuwaniu wyrobów zawierających azbest

§ 13. Za wykonane usługi usuwania azbestu Wykonawca wystawi Zamawiającemu fakturę VAT, opiewającą na łączną wartość wykonanych robót dla wnioskodawców z całego powiatu wraz ze

szczegółowym zestawieniem określającym: nazwę gminy, nazwa podmiotu i adres nieruchomości, z której został odebrany azbest wraz ze wskazaną ilością w Mg unieszkodliwionego azbestu.

§ 14. Płatność, o której mowa w § 13 będzie realizowane na rachunek bankowy Wykonawcy, na podstawie wystawionej faktur VAT wraz z przedłożonym rozliczeniem wykonanych prac związanych z realizacją zadania, po całościowym zakończeniu przedsięwzięcia oraz z podpisanym bez zastrzeżeń końcowym protokołem odbioru prac i po przedstawieniu karty przekazania odpadu na składowisko posiadające zezwolenie na unieszkodliwianie odpadów niebezpiecznych. Kartę przekazania odpadu należy dołączyć w oryginale oraz jedną kserokopią poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

STAROSTA KĘPIŃSKI
/-/ ALICJA ŚNIEGOCKA