

**UCHWAŁA NR XXVII/189/2013  
RADY POWIATU KĘPIŃSKIEGO  
z dnia 19 lutego 2013 roku**

**w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji niepublicznym szkołom i placówkom o uprawnieniach szkół i placówek publicznych oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania.**

Na podstawie art. 12 pkt 11 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym ( Dz.U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1592 ze zm.) oraz art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r., Nr 256, poz. 2572 ze zm.) uchwała się co następuje:

§ 1

1. Powiat Kępiński udziela dotacji z budżetu Powiatu Kępińskiego szkołom i placówkom niepublicznym o uprawnieniach szkół i placówek publicznych, wpisanych do ewidencji prowadzonej przez Powiat Kępiński.
2. Dotacje przeznaczone są na dofinansowanie realizacji zadań szkoły lub placówki w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej.
3. Dotacje mogą być wykorzystane na pokrycie wydatków bieżących szkoły lub placówki.

§ 2

1. Niepubliczne szkoły o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, otrzymują na każdego ucznia dotację w wysokości kwoty przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Powiat Kępiński.
2. Niepubliczne szkoły ponadgimnazjalne o uprawnieniach szkół publicznych, nie wymienione w ust. 1, otrzymują na każdego ucznia uczestniczącego w co najmniej 50 % obowiązkowych zajęć edukacyjnych w danym miesiącu, dotację z budżetu Powiatu Kępińskiego w wysokości 50 % ustalonych w budżecie Powiatu Kępińskiego wydatków bieżących ponoszonych w szkołach publicznych tego samego typu i rodzaju, w przeliczeniu na jednego ucznia.
3. Placówki niepubliczne, o których mowa w art. 2 pkt 5 i 7 ustawy o systemie oświaty otrzymują na każdego wychowanka dotację w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego wychowanka tego rodzaju placówki w części oświatowej subwencji ogólnej dla Powiatu Kępińskiego.
4. W przypadku braku na terenie Powiatu Kępińskiego szkoły publicznej danego typu i rodzaju, szkoły niepubliczne otrzymują na każdego ucznia uczestniczącego w co najmniej 50 % obowiązkowych zajęć edukacyjnych w danym miesiącu dotację z budżetu Powiatu Kępińskiego w wysokości równej 50 % wydatków bieżących ponoszonych przez najbliższy powiat na prowadzenie szkoły publicznej danego typu lub rodzaju, w przeliczeniu na jednego ucznia.
5. Przez najbliższy powiat należy rozumieć powiat sąsiadujący i graniczący z Powiatem Kępińskim, którego siedziba organu wykonawczego położona jest najbliżej siedziby organu wykonawczego Powiatu Kępińskiego.

6. W przypadku, gdy powiat o którym mowa w ust. 5 nie prowadzi szkoły publicznej danego typu i rodzaju, podstawą do ustalenia wysokości dotacji są wydatki bieżące ponoszone przez kolejny najbliższy powiat, o którym wiadomo, że prowadzi szkołę publiczną danego typu i rodzaju.

### § 3

1. Wysokość dotacji, o których mowa w § 2 określa Zarząd Powiatu Kępińskiego w drodze uchwały.
2. Dotacji udziela się na wniosek osoby prawnej lub fizycznej prowadzącej szkołę lub placówkę, zwanej dalej „organem prowadzącym”.
3. Wniosek o udzielenie dotacji, z planowaną liczbą uczniów lub wychowanków, należy złożyć Zarządowi Powiatu Kępińskiego nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenie dotacji wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
4. W przypadku gdy organ prowadzący prowadzi więcej niż jedną szkołę lub placówkę, wniosek, o którym mowa w ust. 2 składa się odrębnie dla każdej szkoły lub placówki.
5. Do czasu otrzymania przez Powiat Kępiński od ministra właściwego do spraw finansów publicznych o wysokości części oświatowej subwencji ogólnej, dotacja, o której mowa w § 2 ust. 1 i ust. 3 udzielana będzie w oparciu o podstawę obliczania tej dotacji w roku poprzednim.
6. Po otrzymaniu informacji, o której mowa w ust. 5, za okres od 1 stycznia dokonane zostanie przeliczenie wysokości udzielonej dotacji.
7. W przypadku, gdy po przeliczeniu dotacja przysługiwać będzie w wysokości innej niż wypłacona, różnica zostanie wyrównana przy wypłacie kolejnej raty dotacji.
8. Wysokość dotacji, o której mowa w § 2 ust. 2 obliczana jest na podstawie informacji organu prowadzącego szkołę lub placówkę o liczbie uczniów lub wychowanków wg stanu na pierwszy dzień każdego miesiąca, na który ma być udzielona dotacja oraz liczby uczniów, którzy faktycznie uczestniczyli w co najmniej 50 % zajęć edukacyjnych w poprzednim miesiącu, złożonej Zarządowi Powiatu Kępińskiego do dnia 10 każdego miesiąca wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.
9. Jeśli liczba uczniów, którzy spełnili obowiązek uczestnictwa w 50 % zajęć edukacyjnych w poprzednim miesiącu jest mniejsza niż podana wg stanu na 1 dzień danego miesiąca udzielona dotacja podlega umniejszeniu stosownie do spełnienia warunku faktycznego uczestnictwa w poprzednim miesiącu.
10. Dotacje dla szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych, o których mowa w § 2 ust. 2 przysługują za lipiec i sierpień na każdego ucznia, który w czerwcu spełnił warunek uczestniczenia w co najmniej 50 % obowiązkowych zajęć edukacyjnych.
11. W przypadku szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych, o których mowa w § 2 ust. 2, w których zajęcia dydaktyczno-wychowawcze w klasach (semestrach) programowo najwyższych kończą się w kwietniu lub czerwcu, dotacja przysługuje na każdego absolwenta szkoły w okresie od miesiąca następującego po miesiącu, w którym ukończył szkołę, do końca roku szkolnego, w którym ukończył szkołę.
12. Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy szkoły lub placówki, wskazany przez organ prowadzący, w 12 ratach, nie później niż do ostatniego dnia każdego miesiąca.
13. Organ prowadzący zobowiązany jest sporządzić i przekazać Zarządowi Powiatu Kępińskiego, nie później niż do dnia 10 każdego miesiąca, rozliczenie dotacji wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

14. Ostateczne rozliczenie udzielonej dotacji za okres roku dokonuje się w terminie do 15 stycznia roku następnego, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej uchwały.
15. W przypadku zakończenia prowadzenia działalności przez dotowaną szkołę lub placówkę w trakcie trwania roku budżetowego, organ prowadzący w ciągu 14 dni powiadamia pisemnie organ dotujący o tym fakcie i przedkłada rozliczenie dotacji wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

#### § 4

1. Kontrolę w zakresie prawidłowości wykorzystania dotacji zarządza Starosta Kępiński.
2. Kontroli dokonują imiennie upoważnieni pracownicy Starostwa Powiatowego w Kępie.
3. Osoby upoważnione przez Starostę Kępińskiego do przeprowadzenia kontroli mają prawo wstępu do szkół i placówek oraz wglądu do prowadzonej przez nie dokumentacji organizacyjnej, finansowo-księgowej i dokumentacji przebiegu nauczania.
4. Kontroli dokonuje się w zakresie:
  - 1) sprawdzenia zgodności liczby oraz frekwencji uczniów lub wychowanków będącej podstawą naliczenia dotacji ze stanem faktycznym,
  - 2) prawidłowości wykorzystania dotacji na realizację zadań szkoły lub placówki w zakresie kształcenia, wychowania i opieki,
  - 3) sprawdzenie dokumentacji potwierdzającej wykorzystanie dotacji wyłącznie na pokrycie wydatków bieżących szkoły lub placówki.
5. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla dyrektora szkoły lub placówki oraz Starostwa Powiatowego w Kępie.
6. Kontrolowany może odmówić podpisania protokołu kontroli, składając w terminie właściwym do jego podpisania, wyjaśnienia tej odmowy.
7. Odmowa podpisania protokołu przez kontrolowanego nie stanowi przeszkody do realizacji ustaleń kontroli.
8. Organ prowadzący kontrolowaną szkołę lub placówkę może złożyć do Starosty Kępińskiego pisemne zastrzeżenia do protokołu kontroli w terminie 7 dni od dnia jego doręczenia.

#### § 5

Dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi w trybie przewidzianym w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 ze zm.).

#### § 6

Traci moc uchwała Nr XXXVII/183/2009 Rady Powiatu Kępińskiego z dnia 26 sierpnia 2009 roku w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla placówek niepublicznych i szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych funkcjonujących na terenie Powiatu Kępińskiego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania.

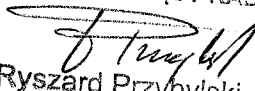
§ 7

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Kępińskiego.

§ 8

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY



Ryszard Przybylski

.....  
(miejscowość i data)

Załącznik nr 1  
do uchwały Nr XXVII/189/2013  
Rady Powiatu Kępińskiego  
z dnia 19 lutego 2013 r.

**Zarząd Powiatu Kępińskiego**  
**ul. Kościuszki 5**  
**63-600 Kępno**

**Wniosek o udzielenie dotacji na rok .....**

**z budżetu Powiatu Kępińskiego na prowadzenie szkoły/placówki niepublicznej  
o uprawnieniach szkoły publicznej**

**CZĘŚĆ I – DANE O ORGANIE PROWADZĄCYM**

1. Wnioskodawca:                      osoba prawna                       osoba fizyczna                       \*
2. Nazwa osoby prawnej / imię i nazwisko osoby fizycznej:  
.....  
.....
3. Siedziba osoby prawnej / adres osoby fizycznej:  
.....  
.....
4. Nazwa banku i numer rachunku bankowego szkoły placówki, na który ma być przekazywana dotacja:  
.....  
.....
5. Dane o osobie reprezentującej organ prowadzący szkołę placówkę:  
.....  
.....

## CZEŚĆ II - DANE O SZKOLE / PLACÓWCE OŚWIATOWEJ

1. Nazwa szkoły/placówki: .....

.....

2. Adres szkoły/placówki: .....

.....

3. Szkoła/placówka wpisana do ewidencji placówek niepublicznych:

pod numerem..... z dnia .....

3. NIP szkoły/placówki: .....

4. REGON szkoły/placówki : .....

5. Dane kontaktowe:

telefon.....

adres e-mail.....

6. Typ szkoły/placówki: .....

7. Rodzaj szkoły, tryb kształcenia:\*

szkoła dla młodzieży

szkoła dla dorosłych

dzienna:

wieczorowa:

zaoczna:

\* należy zaznaczyć właściwy kwadrat

CZĘŚĆ III – DANE O PLANOWANEJ LICZBIE UCZNIÓW/WYCHOWANKÓW

2. Planowana liczba uczniów lub wychowanków w roku kalendarzowym .....

a) od 1 stycznia do 31 sierpnia: .....

b) od 1 września do 31 grudnia: .....

.....  
(miejsowość, data)

.....  
( podpis i pieczęć imienna osoby  
składającej wniosek)

**INFORMACJA O RZECZYWISTEJ LICZBIE UCZNIÓW / WYCHOWANKÓW  
WG STANU NA PIERWSZY DZIEŃ MIESIĄCA ORAZ FREKWENCJI NA  
OBOWIĄZKOWYCH ZAJĘCIACH EDUKACYJNYCH**

w miesiącu ..... w roku .....

**1. Dane o organie prowadzącym:**

Nazwa: .....

Adres: .....

**2. Dane o szkole:**

Nazwa: .....

Adres: .....

**3. Informacja o rzeczywistej liczbie uczniów/wychowanków:**

Wg stanu na pierwszy dzień miesiąca ..... liczba uczniów/wychowanków: .....

**4. Informacja o frekwencji uczniów/wychowanków:**

Liczba uczniów wg. stanu na pierwszy dzień miesiąca ..... (poprzedniego),  
którzy spełnili obowiązek uczestniczenia w co najmniej 50 % obowiązkowych zajęć  
edukacyjnych w poprzednim miesiącu (nie dotyczy wniosku o udzielenie dotacji na wrzesień  
oraz miesiąca rozpoczynającego działalność szkoły): .....

Świadom odpowiedzialności poświadczam zgodność przedstawionej powyżej informacji ze  
stanem faktycznym:

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(popis i pieczętka imienna osoby składającej informację)



## MIESIĘCZNE ROZLICZENIE DOTACJI

w miesiącu ..... w roku .....

### 1. Dane o organie prowadzącym:

Nazwa: .....

Adres: .....

### 2. Dane o szkole:

Nazwa: .....

Adres: .....

### 3. Rozliczenie wykorzystania dotacji za miesiąc .....

1. Kwota otrzymanej dotacji: .....

2. Kwota wydatkowana na pokrycie wydatków  
bieżących szkoły/placówki .....

w tym:

a) wynagrodzenia pracowników .....

b) pochodne od wynagrodzeń (ZUS, Fundusz Pracy) .....

c) zakup energii .....

d) zakup materiałów i wyposażenia .....

e) zakup książek i pomocy dydaktycznych .....

f) zakup usług .....

g) koszty wynajmu pomieszczeń .....

h) pozostałe wydatki .....

Świadom odpowiedzialności poświadczam zgodność przedstawionej powyżej informacji ze  
stanem faktycznym:

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(popis i pieczęć imienna osoby składającej informację)

Załącznik nr 4  
do uchwały Nr XXVII/189/2013  
Rady Powiatu Kępińskiego  
z dnia 19 lutego 2013 r.

**Zarząd Powiatu Kępińskiego**  
**ul. Kościuszki 5**  
**63-600 Kępno**

**ROCZNE ROZLICZENIE WYKORZYSTANIA DOTACJI ZA ROK .....**

**CZEŚĆ I**

**1. Dane o organie prowadzącym:**

Nazwa: .....

Adres: .....

**2. Dane o szkole:**

Nazwa: .....

Adres: .....

**CZEŚĆ II**

**1. Informacja o wykorzystaniu dotacji:**

Kwota dotacji ogółem: ..... otrzymana w roku .....

## 2. Liczba uczniów w poszczególnych miesiącach

Lp.	Miesiąc	Liczba uczniów wg stanu na pierwszy dzień m-ca	Liczba uczniów, którzy uczestniczyli w co najmniej 50 % obowiązkowych zajęć edukacyjnych	Różnica
1.	styczeń			
2.	luty			
3.	marzec			
4.	kwiecień			
5.	maj			
6.	czerwiec			
7.	lipiec			
8.	sierpień			
9.	wrzesień			
10.	październik			
11.	listopad			
12.	grudzień			

## 3. Wykorzystanie dotacji według rodzaju wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji.

Lp.	Rodzaje wydatków finansowanych w ramach dotacji	Kwota wydatku
1.	wynagrodzenia pracowników	
2.	pochodne od wynagrodzeń	
3.	zakup materiałów i wyposażenia	
4.	zakup książek i pomocy dydaktycznych	
5.	zakup energii	
6.	zakup usług	
7.	koszty wynajmu pomieszczeń	
8.	pozostałe wydatki	
9.	<b>Ogółem:</b>	

Świadom odpowiedzialności poświadczam zgodność przedstawionej powyżej informacji ze stanem faktycznym:

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(popis i pieczęć imienna osoby składającej informację)

## UZASADNIENIE

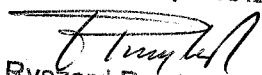
do uchwały Nr XXVII/189/2013 Rady Powiatu Kępińskiego z dnia 19 lutego 2013 r.

**w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji niepublicznym szkołom i placówkom o uprawnieniach szkół i placówek publicznych oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania.**

Art. 90 ust. 4 ustawy o systemie oświaty nakłada na organy stanowiące jednostek samorządu terytorialnego obowiązek ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół i placówek o uprawnieniach szkół i placówek publicznych oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich wykorzystania, uwzględniając podstawę obliczania dotacji, zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczaniu jej wykorzystania a także termin i sposób rozliczenia dotacji. Ustawa z dnia 27 lipca 2012 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2012 r. Nr 941, poz. 979) uzależniła otrzymanie dotacji na ucznia od jego uczestnictwa w co najmniej 50 % obowiązkowych zajęć edukacyjnych w danym miesiącu. Zapisy ustawy przewidują także, że dotacja przysługuje również na każdego absolwenta szkoły w klasach (semestrach) programowo najwyższych, w których zajęcia dydaktyczno-wychowawcze kończą się w kwietniu lub czerwcu w okresie od miesiąca następującego po miesiącu, w którym ukończył szkołę, do końca danego roku szkolnego.

Uchwała uwzględnia omawiane wyżej zmiany, doprecyzowuje zapisy dotyczące zakresu i sposobu przeprowadzenia kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji, trybu jej udzielania i rozliczania oraz definiuje pojęcie „najbliższy powiat”, o którym mowa w art. 90 ust. 3 ustawy o systemie oświaty.

PRZEWODNICZĄCY RADY

  
Ryszard Przybylski