

Zarządzenie nr 47/2020

Starosty Kępińskiego

z dnia 17 listopada 2020 r.

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji za rok 2020

Na podstawie art. 26 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 351 z późn. zm.) w związku z art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.), zarządzam, co następuje:

§ 1. Zarządzam przeprowadzenie spisu z natury zgodnie z zarządzeniem nr 16/2004 Starosty Kępińskiego z dnia 9 grudnia 2004 r. w sprawie wprowadzenia Instrukcji Inwentaryzacyjnej w Starostwie Powiatowym w Kępnie, w następującym zakresie i formie:

- 1) Nazwa – oznaczenie inwentaryzowanego obiektu: **pomieszczenia Starostwa Powiatowego w Kępnie.**
- 2) Osoba materialnie odpowiedzialna: **pracownicy odpowiedzialni za powierzone mienie objęte inwentaryzacją.**
- 3) Rodzaj inwentaryzacji: **okresowa.**
- 4) Rodzaj składników majątku objętych spisem:
 - a) środki trwałe,
 - b) pozostałe środki trwałe w użytkowaniu,
 - c) wartości niematerialne i prawne,
 - d) aktywa finansowe zgromadzone na rachunkach bankowych,
 - e) należności i zobowiązania,
 - f) aktywa pieniężne w kasie,
 - g) towary i materiały,
 - h) druki ścisłego zarachowania.

§ 2. 1. Termin rozpoczęcia określám na dzień **17 listopada 2020r.**, a zakończenia na dzień **31 grudnia 2020r.** (w zakresie spisu z natury).

2. Spis należy przeprowadzić na dzień: **31.12.2020 r.**

§ 3. 1. Inwentaryzację przeprowadzi Komisja Inwentaryzacyjna w składzie określonym w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2. W celu przeprowadzenia spisu z natury powołuję zespoły spisowe w składzie określonym w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia.

3. Powołuję dodatkowo **inspektora Krzysztofa Frączka** do udziału w pracach wszystkich zespołów spisowych w zakresie spisu sprzętu komputerowego, znajdującego się w obiektach Starostwa Powiatowego w Kępnie.

§ 4. 1. Arkusze spisowe należy wypełnić w programie komputerowym Środki Trwałe firmy QNT i wydrukować w dwóch egzemplarzach.

2. Wycenę stanów zapasów i materiałów należy dokonać w cenach zakupu.

3. Składniki niepełnowartościowe należy ująć w odrębnych arkuszach.

4. Po zakończeniu spisu Komisja nie będzie dokonywać wyliczenia wstępnego.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega podaniu do wiadomości pracowników objętych jego zakresem.

STAROSTA KĘPIŃSKI
/-/ ROBERT KIERUZAL

STAROSTWO POWIATOWE W KĘPNIE
(pieczęć urzędu)

**Wykaz członków Komisji Inwentaryzacyjnej
powołanych na okres od dnia 17.11.2020r. do odwołania**

Lp.	Imię i Nazwisko	Stanowisko	Funkcja w Komisji
1	Bogumiła Nawrocka	Inspektor	Przewodniczący Komisji
2	Agnieszka Fajga	Inspektor	Z-ca przewodniczącego
3	Paweł Jeziorny	Naczelnik	Sekretarz
4	Agnieszka Krupińska	Radca Prawny	Radca Prawny

17.11.2020 r.

.....

(data)

STAROSTA KĘPIŃSKI

/-/ ROBERT KIERUZAL

(podpis)

STAROSTWO POWIATOWE W KĘPNIE
(pieczęć urzędu)

Wykaz członków zespołów spisowych

Lp.	Pola spisowe	Imię i nazwisko	Funkcja w zespole spisowym
1	Budynek przy ul. Kościuszki 5	Krystyna Krysińska Mirela Trojak Iwona Potocka-Wróbel Anna Bieda	Przewodniczący Członek Członek Członek
2	Budynek przy ul. Staszica 12	Karolina Goj Olga Iracka Izabela Kempieńska	Przewodniczący Członek Członek
3	Budynek Mianowice 2H (przyziemie)	Emilia Rachel Miroslaw Lorenz Patryk Błażejowski	Przewodniczący Członek Członek

17.11.2020 r.

.....

(data)

STAROSTA KĘPIŃSKI
/-/ ROBERT KIERUZAL
(podpis)