

Uchwała nr 215.VI.2021
Zarządu Powiatu Kępińskiego
z dnia 2 lutego 2021 roku

w sprawie: udzielenia Dyrektorowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kępnie upoważnienia do pozyskania środków oraz realizacji projektu realizowanego w ramach Poddziałania 7.2.2 Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020.

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3, 3a, 4, 5 i 17, art. 32 ust. 2 pkt 2, 3 i 4 oraz art. 48 ust. 2 ustawy z dnia 05 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 1445), art. 112 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 163), w związku z art. 26 ust. 1 i 5 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o Narodowym Planie Rozwoju (Dz. U. z 2014 r. poz. 1448 z późn. zm.) oraz art. 98 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. (Dz. U. z 2020 r., poz. 1740 ze zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1

1. Udziela się Dyrektorowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kępnie, Pani Zuzannie Puchalskiej, upoważnienia do pozyskania środków, w tym przygotowywania i składania wniosku o dofinansowanie a także realizacji przez Powiat Kępiński projektu w ramach Poddziałania 7.2.2 Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 – utworzenie i prowadzenie Środowiskowego Centrum Zdrowia Psychicznego dla dzieci i młodzieży z terenu Powiatu Kępińskiego .
2. Zakres upoważnienia, o którym mowa w ust. 1, uprawnia do pozyskania środków na realizację projektu oraz podejmowania czynności niezbędnych dla wdrożenia działań projektu i ich rozliczenia, w tym:
 - a. złożenia wniosku o dofinansowanie projektu;
 - b. zawarcia, za kontrasygnatą Skarbnika Powiatu, umowy o dofinansowanie projektu oraz aneksów do umowy o dofinansowanie projektu;
 - c. składania oświadczeń woli dotyczących realizacji projektu;
 - d. współdziałania z partnerami wybranymi do realizacji projektu;
 - e. zawierania umów o pracę oraz umów cywilnoprawnych związanych z realizacją projektu;
 - f. zaciąganie zobowiązań finansowych, wynikających z realizacji projektu;
 - g. dysponowania środkami finansowymi, pozyskanymi na realizację projektu;
 - h. sporządzania i składania wniosków o płatność, informacji i sprawozdań, w tym sprawozdań finansowych, z realizacji projektu.

§ 2

1. Upoważnienie wygasa w dniu rozwiązania stosunku pracy z upoważnionym. Upoważnienie może być także odwołane w każdym czasie bez podania przyczyny.
2. Upoważnienie wygasa z chwilą ostatecznego rozliczenia projektu z Instytucją Pośredniczącą.

§ 3

Upoważnienie uprawnia do udzielenia dalszego upoważnienia z zachowaniem jego zakresu dla pracownika zastępującego Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kępnie podczas jego nieobecności, na zasadach wskazanych w statucie jednostki lub jej regulaminie organizacyjnym.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Członkowie Zarządu Powiatu

Przewodniczący Zarządu Powiatu - Robert Kieruzal /-/

Członek Zarządu Powiatu - Alicja Śniegocka /-/

Członek Zarządu Powiatu - Renata Ciemny - *potwierdzam osobisty udział w głosowaniu w trybie zdalnym- /-/- Kępno dnia 02.02.2021r.*

Członek Zarządu Powiatu - Krystyna Moźdzanowska - *potwierdzam osobisty udział w głosowaniu w trybie zdalnym- /-/- Kępno dnia 02.02.2021r.*

Członek Zarządu Powiatu - Marek Potarzycki - *potwierdzam osobisty udział w głosowaniu w trybie zdalnym- /-/- Kępno dnia 02.02.2021r.*